

<i>Denumirea instituției publice</i>	OPERA NAȚIONALĂ ROMÂNĂ IAȘI
<i>Compartiment</i>	Orchestra
<i>Denumirea postului</i>	ȘEF PARTIDĂ - Trompetă
<i>Nivelul postului</i>	de execuție

Aprobat
MANAGER INTERIMAR,
 Fermesanu Andrei

FIȘA POSTULUI

1. Obiectivele postului:

- a) urmărește și coordonează din punct de vedere muzical și administrativ activitatea artiștilor instrumentiști și instrumentiștilor din cadrul partidei de care răspunde;
- b) îmbunătățirea permanentă a performanțelor profesionale.

2. Condiții specifice pentru ocuparea postului:

2.1 Studii de specialitate: studii universitare de licență, absolvite cu diploma de licență sau echivalenta, în interpretare muzicală-trompetă;

2.2 Perfecționări (specializări): nu este cazul;

2.3 Vechimea în specialitatea necesară: minim 10 ani vechime într-o instituție de spectacole sau concerte.

2.4 Cunoștințe de operare pe calculator: nu este cazul;

2.5 Limbi străine: nu este cazul;

2.6 Abilități, calități și aptitudini necesare:

- a) rigurozitate în interpretarea partiturilor;
- b) creativitate;
- c) capacitatea de a se integra în efortul colectiv depus de ansamblul din care face parte;
- d) seriozitate profesională;
- e) atitudine de respect față de persoanele cu care relaționează din punct de vedere profesional (angajați ai instituției sau colaboratori);
- f) capacitate de coordonare;
- g) prezență de spirit și capacitate de a rezolva dificultățile muzicale apărute în timpul repetițiilor și spectacolelor;
- h) rezistență la oboseală;
- i) conștiinciozitate
- j) sociabilitate;
- k) persoană de încredere (disciplinat, bine organizat, acceptă regulile și autoritatea, onest);
- l) capacitatea de asimilare a întregului repertoriu curent al instituției;
- m) atenție distributivă, putere de expresivitate;
- n) capacitatea de a coordona din punct de vedere muzical și administrativ membrii partidei din care face parte.

2.7 Cerințe specifice:

- a) disponibilitate pentru lucru în program prelungit, muncă în zilele de sâmbătă și duminică, precum și sărbători legale;
- b) efectuarea de deplasări în interesul serviciului (turnee în țară și străinătate).

2.8 Competență managerială: nu este cazul

3. Descrierea sarcinilor ce revin postului:

- a) coordonează participarea (rotația) artiștilor instrumentiști/instrumentiștilor (salariați sau colaboratori) din cadrul partidei la repetiții/spectacole/concerte cu avizul conducerii O.N.R.I., raportat la specificul și necesitățile fiecărei lucrări muzicale în parte;
- b) în procedura de distribuție a rotației se va ține cont de regula: la repetițiile programate aferente unui spectacol/concert, trebuie să existe o distribuție identică a instrumentiștilor cu cea care va susține spectacolul/concertul;
- c) numărul de artiști instrumentiști/instrumentiști din partidă care participă la repetiții/spectacole/concerte trebuie să corespundă indicațiilor partiturii și/sau cerințelor dirijorului, aprobate de conducerea instituției;
- d) propune înlocuirea artiștilor instrumentiști/instrumentiștilor din partidă, care nu pot participa la repetiții/spectacole/concerte în situații excepționale, dacă este cazul;
- e) asigură mijloacele de comunicare rapidă cu instrumentiștii din cadrul partidei;
- f) urmărește evoluția profesională a instrumentiștilor din partidă și intervine prin solicitarea programării unor repetiții de partidă atunci când consideră necesar sau dacă aceasta este solicitată de dirijor/șef orchestră;
- g) formulează aprecieri și le transmite conducerii O.N.R.I. cu privire la calitatea prestației profesionale și a disciplinei muncii pentru artiștii instrumentiști/instrumentiști din partidă;

- h) comunică șefului orchestră necesarul de accesorii muzicale pentru instrumentele folosite în cadrul partidei;
- i) în situația defectării unor instrumente aparținând instituției, folosite de către artiștii instrumentiști/instrumentiștii din partidă, șeful partidă anunță în scris șeful orchestră;
- j) urmărește corectitudinea acordajului general în cadrul partidei sale și intervine atunci când este cazul pentru corectarea acestuia;
- k) răspunde de interpretarea ireproșabilă a celor mai dificile pasaje solistice ale partidei;
- l) interpretează pasajele solistice individuale din partitura partidei;
- m) are îndatorirea de a-și însuși toate indicațiile artistice primite de la dirijori și concertmaestru, de a le transmite instrumentiștilor din partidă și de a supraveghea și controla respectarea acestora;
- n) inițiază permanent atacul întregii partide;
- o) conduce repetițiile de partidă;
- p) răspunde de calitatea sonoră și de nivelul tehnic al interpretării partidei, având datoria de a semnală din timp orice problemă profesională a membrilor partidei;
- q) propune conducerii O.N.R.I. participarea la repetiții/spectacole/concerte a altor artiști instrumentiști/instrumentiștii în calitate de colaboratori la partida pe care o coordonează, raportat la specificul și necesitățile fiecărei lucrări muzicale în parte;
- r) funcția de șef partidă se suprapune celei de artist instrumentist, revenindu-i în consecință toate obligațiile prevăzute de fișa postului de artist instrumentist, respectiv:
- r1) la repetiții, artistul instrumentist are obligația să se prezinte cu știma învățată, astfel încât să nu existe erori și dificultăți de execuție instrumentală;
 - r2) față de indicațiile dirijorului, artistul instrumentist trebuie să dovedească respect și solitudine, notând pe știmă aceste indicații, chiar dacă ele reprezintă o poziție interpretativă diferită de a altui dirijor, și să le respecte întocmai;
 - r3) pe parcursul cântului, artistul instrumentist trebuie să se conformeze solicitării gesticii dirijorale cu privire la tempo, intensitate, moment al intrării;
 - r4) artistul instrumentist își prestează serviciul la pupitru, interpretarea făcându-se după știmă;
 - r5) toate notițele adăugate pe știmă de către artistul instrumentist se fac în creion;
 - r6) utilizarea știmei trebuie făcută astfel încât aceasta să nu se deterioreze;
 - r7) după încheierea repetiției sau spectacolului știma se lasă la pupitru;
 - r8) atunci când artistul instrumentist dorește să-și ia știma în vederea studiului individual, trebuie să comunice acest fapt recuziterului;
 - r9) în cazul în care artistul instrumentist folosește un instrument muzical primit în custodie din partea instituției, el are obligația de a-l utiliza și întreține astfel încât să poată fi folosit un timp cât mai îndelungat;
 - r10) în funcție de numărul de instrumentiști angajați într-o partidă, raportat la necesarul de instrumentiști specific fiecărei lucrări muzicale, artistul instrumentist trebuie să participe la repetiții/spectacole/concerte conform hotărârii angajatorului;
 - r11) raportat la specificul fiecărei lucrări muzicale în parte, angajatorul poate decide și pretinde participarea unui număr mai mic sau mai mare față de numărul de instrumentiști angajați la partidele de coarde;
 - r12) distribuirea în cadrul partidelor instrumentale, cu privire la rangul pupitrului, se face de către șeful orchestră, cu consultarea șefului de partidă;
 - r13) orice situație de indisponibilitate trebuie anunțată de către artistul instrumentist din timp sau, în mod excepțional, cât mai repede cu putință șefului de partidă/șefului de orchestră, pentru a se putea efectua înlocuirea corespunzătoare;
 - r14) prezența la o repetiție de partidă convocată de șeful de orchestră este obligatorie;
 - r15) ținuta vestimentară la pupitru în timpul spectacolului este obligatorie și este cea dispusă de către conducerea O.N.R.I.;
 - r16) artistul instrumentist are obligația să-și acordeze instrumentul la culise, urmând ca în fosă să se facă doar acordajul general coordonat de concertmaestru;
 - r17) la spectacol, după bătaia gongului 3 este interzisă preludierea, la fel și în pauza dintre acte;
 - r18) conținutul melodic al preludierii trebuie să aibă un caracter de exercițiu pregătitor, vizând îndeosebi zonele și pasajele de ordin tehnic, nu cele predominant melodice;
 - r19) artistul instrumentist nu trebuie să efectueze preludierea într-un mod prestant-solistic și într-o intensitate care să atragă atenția publicului, ori utilizând teme melodice cunoscute ca aparținând altor lucrări sau chiar celei din spectacolul/concertul serii respective;
 - r20) artistul instrumentist trebuie să respecte amplasamentul partidelor orchestrei în sala de repetiții/pe scenă/în fosă, stabilit de către dirijor;
 - r21) artistul instrumentist trebuie să efectueze studiu individual pentru menținerea și îmbunătățirea formei fizice și stilului interpretativ;
 - r22) posedă capacitatea de adaptare și este obligat să participe la activități în condiții speciale, respectiv turnee în țară și străinătate, festivaluri, înregistrări, alte manifestări artistice, inclusiv cele în aer liber, conform programului O.N.R.I.;
 - r23) orice colaborare ocazională cu instituții de spectacole și/sau concerte din țară sau străinătate, direct sau prin intermediul agențiilor de impresariat, se va face numai cu acordul scris al managerului instituției, în urma formulării unei solicitări scrise în acest sens, numai în situația în care colaborarea ar afecta programul de lucru în cadrul instituției;
 - r24) să nu se afle în timpul programului de lucru sub influența băuturilor alcoolice, a produselor ori substanțelor stupefiante sau a medicamentelor cu efecte similare acestora;
 - r25) să respecte cu strictețe programul, orarul și disciplina repetițiilor, spectacolelor și ale oricăror manifestări artistice programate de instituție;

r26) are obligația de a se prezenta la toate probele de costume, respectând zilele și orele fixate;

r27) are obligația de a fi prezent la pupitru cu cel puțin 15 minute înainte de ora prevăzută pentru începerea repetițiilor, și cu cel puțin 30 de minute înainte de ora prevăzută pentru începerea repetițiilor generale și spectacolelor/concertelor;

s) execută orice sarcină dispusă de conducerea instituției, potrivită cu pregătirea profesională și specificul postului;

t) are obligația de a se abține de la orice act sau faptă care ar putea produce prejudicii de imagine instituției, intereselor legale și legitime ale acesteia, sau angajaților/colaboratorilor O.N.R.I.;

u) salariatul are obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor privind contractul individual de muncă, drepturile salariale, fișa postului și fișa de evaluare;

v) atunci când intră în instituție, precum și pe întreaga perioadă în care se află în interiorul O.N.R.I., salariatul are obligația de a avea asupra sa legitimația de serviciu;

w) la încetarea contractului de muncă cu O.N.R.I., din orice motiv, va preda în termen de două zile lucrătoare toate obiectele primite în custodie din partea instituției; în caz contrar, se obligă să achite instituției contravaloarea tuturor acestor bunuri, la valoarea de inventar, în termen de o zi lucrătoare de la primirea notificării din partea O.N.R.I.;

x) are obligația de a respecta Regulamentul de Organizare și Funcționare al O.N.R.I., precum și Regulamentul Intern al instituției;

y) nerespectarea atribuțiilor din prezenta fișă atrage aplicarea de sancțiuni disciplinare sau/și atragerea răspunderii patrimoniale ori penale a salariatului, după caz.

4. Responsabilitatea implicată de post

4.1 de pregătire și luare a deciziilor: nu este cazul;

4.2 delegarea de atribuții și competență: nu este cazul;

4.3 de păstrare a confidențialității:

a) este obligat să păstreze confidențialitatea cu privire la toate informațiile și datele referitoare la instituție.

5. Sfera relațională a titularului postului

5.1 Sfera relațională internă:

5.1.1 Relații ierarhice:

a) este subordonat față de: manager;

b) superior pentru: nu este cazul.

5.1.2 Relații funcționale: instrumentiști, artiști instrumentiști, concertmaestri, dirijori;

5.1.3 Relații de control: nu este cazul;

5.1.4 Relații de reprezentare: nu este cazul;

5.2 Sfera relațională externă:

5.2.1 Cu autorități și instituții publice: nu este cazul;

5.2.2 Cu organizații internaționale: nu este cazul;

5.2.3 Cu persoane juridice private: nu este cazul.

7. Luat la cunoștință de către ocupantul postului:

a) Numele și prenumele: _____

b) Funcția: Șef partidă

c) Data: _____

d) Semnătura: _____

8. Avizat de:

a) Numele și prenumele: Fermesanu Andrei

b) Funcția: MANAGER INTERIMAR

c) Data: _____

d) Semnătura: _____