



PERA AȘI

Str. Agatha Bârsescu nr. 18, Iași –700074

Cod Fiscal: 4541610

Tel.: 0040-232-211.144, 211.146, 218.847, 218.694

Fax: 0040-232-211.144, 211.146

E-mail: office@operaiasi.ro

Pagină web: www.operaiasi.ro

Se aprobă,
Manager Interimar,
Prof.univ.dr.Florin-Daniel Sandru



ANUNȚ DE PUBLICITATE ACTUALIZAT

Privind organizarea selecției de oferte având ca scop atribuirea unui contract de achiziție publică de “SERVICII CURĂȚENIE” pentru OPERA Națională Română Iași

1. Autoritatea Contractantă:

OPERA NAȚIONALĂ ROMÂNĂ IAȘI, cu sediul în Iași, Str.Agatha Bârsescu nr.18, Cod Fiscal 4541610, telefon 0232-211144, 211146, fax 0232-211.144, e-mail office@operaiasi.ro, [/achitii@operaiasi.ro](mailto:achitii@operaiasi.ro)

2. Obiectul Achiziției Publice-Cod CPV:

Autoritatea Contractantă OPERA NAȚIONALĂ ROMÂNĂ IAȘI, intenționează să achiziționeze “Servicii CURĂȚENIE”-cod CPV 90900000-6 în vederea asigurării și eficientizării activității privind desfășurarea spectacolelor ce se preconizează a fi organizate începând cu data atribuirii contractului și până la data de 31.12.2021, prin **modalitatea de achiziție directă**, în conformitate cu dispozițiile art.7, alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și cu luarea în considerare a prevederilor art.13 din HG nr.395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, ambele acte normative cu modificările și completările ulterioare.

3.Publicarea anunțului:

În vederea achiziționării serviciilor sus-menționate, prin modalitatea de achiziție directă, în spiritul principiului transparenței și cu scopul asigurării unei competențe reale între operatorii economici, autoritatea contractantă OPERA NAȚIONALĂ ROMÂNĂ IAȘI a apreciat ca fiind oportună organizarea unei selecții de oferte, urmare a postării unui anunț de publicitate pe site-ul www.operaiasi.ro , la rubrica dedicată achizițiilor publice și concomitent, a unui anunț publicitar, pe platforma electronică SICAP/noul

SEAP, la rubrica "Publicitate anunțuri". Se vor utiliza totodată și instrucțiunile art.43, alin.2 din HG nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare, în sensul **achiziționării finale a respectivelor servicii de la ofertantul ce va fi declarat câștigător al selecției de oferte, din Catalogul de produse/servicii/lucrări aferent platformei SICAP, urmată de încheierea unui contract de prestări servicii la sediul Operei Naționale Române Iași.**

4.Valoarea Contractului de achiziție publică.

Valoarea maximă totală estimată a achiziției fără TVA este de 24.934 lei, conform Hotărârii nr.5 C.A.ONRI din data de 08.04.2021 (29.671,46 lei cu TVA în cotă de 19%).

5.Finalizarea procedurii de achiziție.

Achiziția se finalizează prin încheierea unui contract de achiziție publică de servicii cu ofertantul declarat câștigător al selecției de oferte, în urma aplicării criteriului de atribuire **prețul cel mai scăzut.**

6.Durata Contractului de achiziție publică.

Durata de prestare este în concordanță cu cerințele autorității contractante, respectiv de la data intrării în vigoare a contractului și până la data de 31.12.2021.

7.Locul Prestării Serviciilor.

Locul prestării serviciilor : incinta ONRI, la indicațiile șefului serviciului tehnic-scenă.

8.Publicitatea Anunțului.

Documentația de atribuire, formularele de ofertă vor fi publicate conform celor menționate la punctul 2, alin.3, respectiv pe site-ul instituției.Adresa de e-mail de la care se pot solicita lămuriri suplimentare este achizitii@operaiasi.ro până la data de 03.06.2021, ora 13.00.

9.Termenul/Data limită de depunere a ofertelor și modalitatea transmiterii acestora.

Termenul limită de primire a ofertelor și adresa la care se depun/transmit ofertele:

-termenul limită de depunere a ofertelor este data de **04.06.2021, ORA 16.00**, la Registratura Operei NAȚIONALE Române Iași, situată în incinta acesteia, la etajul 1.

-NU ESTE PERMISĂ TRANSMITEREA OFERTELOR LA ADRESA DE E-MAIL A INSTITUȚIEI sau prin poștă sau alte servicii de curierat. Ofertele transmise altfel decât cele menționate, nu se vor lua în considerare.

10.Deschiderea Ofertelor.

Deschiderea ofertelor va avea loc în data **de 07.06.2021, ora 10.00** la sediul OPEREI NAȚIONALE ROMÂNE IAȘI, din Str.Agatha Bîrsescu nr.18, Iași, în locația stabilită de membrii comisiei de evaluare a ofertelor, numai în prezența acestora. Fiind un proces de achiziție directă, autoritatea contractantă nu organizează ședința de deschidere cu asistență din partea unor eventuali reprezentanți împuterniciți de ofertanți sau cu aceștia.

Pentru evitarea conflictului de interese, precizăm că persoanele cu funcții de decizie în cadrul OPEREI NAȚIONALE ROMÂNE IAȘI, în ceea ce privește organizarea procedurii de atribuire și evaluarea ofertelor în speță sunt cele numite prin Decizia Managerului Interimar nr. 82/26.05.2021 respectiv: domnul Avram Cristi Iulian, președinte al comisiei , având funcția de șef serviciu tehnic

scenă; doamna Diana Mihaela Matei, membru al comisiei cu drept de vot, șef serviciu financiar-contabil R.U. Salarizare; domnul Russo Marian, membru comisie cu drept de vot, șef serviciu juridic și achiziții publice.

Secretariatul ședinței va fi asigurat de doamna consilier achiziții publice, Camelia-Maria Carnariu.

11. Documente necesare în vederea depunerii ofertelor, care constituie, potrivit legii, documente de calificare și selecție:

Ofertanții au obligația de a depune următoarele documente:

11.1. Dovada înscrierii în catalogul electronic SEAP, ca operator economic, sens în care, ofertantul va depune o declarație pe propria răspundere că deține calitatea de operator economic înregistrat în SEAP și că deține în catalogul electronic, ca reper, serviciul care va constitui obiectul contractului, cu încadrarea în codul CPV 90900000-6 conform formularului atașat.

11.2. Certificat constatator emis de către Oficiul National al Registrului Comerțului, cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertei, din care să rezulte că operatorul economic este legal constituit și domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii, respectiv că nu este declarant inactiv.

Ofertantul va face dovada faptului ca are in obiectul său de activitate si desfasoara autorizat activitatea/activitatile supusa prezentei proceduri.

Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

11.3. Ofertantul va prezenta certificatul de înmatriculare, emis de Oficiul Registrului Comerțului.

11.4. Ofertantul va completa declarațiile pe propria răspundere de neîncadrare în prevederile articolelor 164, 167, 59-60 din Legea nr.98/2016, conform formularelor atașate prezentei documentații.

11.5. Ofertantul va completa declarația privind **experiența similară de minim 3 ani**, indiferent de perioadă, prezentând în acest sens, un contract similar de prestări servicii (sau asimilat conform OUG nr.21/2007) încheiat cu o instituție de spectacole, conform prevederilor Legii nr.98/2016.

-În cazul profesioniștilor, persoane fizice (potrivit art.4 din OUG nr.44/2008-persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale ori asimilate acestora), **experiența similară de minim 3 ani**, poate fi dovedită și prin relații contractuale de muncă (contract individual de muncă), indiferent de perioadă, derulate exclusiv de titularul enităţii contractante.

Ofertanții vor depune documentele solicitate, în copii certificate prin semnătură olografă ori electronică, cu mențiunea -conform cu originalul.

Declarațiile pe propria răspundere vor fi prezentate în original.

12. Propunerea Tehnică:

12.1. Propunerea tehnică va fi un document distinct, întocmit de ofertant ,sub denimirea de -FORMULAR DE PROPUNERE TENHICĂ PENTRU SERVICIILE DE CURĂȚENIE și va trebui să detalieze, prin specificațiile tehnico-calitative ale prestației, operațiunile pe care le va efectua operatorul economic, în

calitate de viitor prestator și totodată, va trebui să probeze fără echivoc, concordanța acestora cu cerințele minime obligatorii ale specificațiilor tehnice atașate prezentului anunț de publicitate.

12.2. Documentul se va prezenta în original și va fi asumat prin numele și semnătura reprezentantului legal al operatorului economic.

12.3. Fiecare operator economic are obligația să prezinte, în cadrul propunerii tehnice, o Declarație privind respectarea reglementărilor legale obligatorii din domeniile relațiilor de muncă și al mediului, al cărei model este redat în formularul atașat la Secțiunea Formulare din prezentul anunț de publicitate.

13. Propunerea Financiară:

13.1. Propunerea financiară se va elabora conform modelului atașat în secțiunea formulare, (formularul de oferta pentru servicii și centralizatorul de preturi). Valoarea totală estimată reprezintă valoarea totală cumulată a prestațiilor până la data de 31.12.2021.

13.2. Autoritatea contractantă solicită ca valabilitatea ofertelor să fie de minim 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor. Ofertanții vor preciza acest aspect în propunerea financiară.

13.3. În realizarea propunerii financiare, ofertanții au obligația să ia în considerare următoarele aspecte:

- Conform Hotărârii nr.5 a Consiliului Administrativ al ONRI din data de 08.04.2021, tariful prestației pe oră fără TVA nu trebuie să depășească valoarea de 22,26 lei /oră raportat la un număr total de 160 ore/ lună maximal admis de prestare a serviciului.

- Operatorii economici sunt informați că plata prestației se va realiza în urma întocmirii și prezentării Raportului de activitate lunar, prezentat la secretariatul instituției cu maxim 3 zile lucrătoare înainte de emiterea facturii fiscale, fiind vizat și asumat atât de către șeful serviciului tehnic scenă, cât și de prestatorul de servicii. Plata facturii va fi condiționată de aprobarea de către Managerul ONRI a Raportului prestației fără obiecțiuni. În același context, operatorii economici sunt informați asupra faptului că numărul de ore admis pentru o lună nu poate depăși cuantumul sus-menționat, acesta putând mai mic, dar niciodată mai mare, în funcție de spectacolele, repetițiile și necesitățile autorității contractante care vor fi transmise prestatorului de servicii la fiecare început de lună.

- Contractul de achiziție publică va fi încheiat conform prevederilor legii nr.98/2016, până la data de 31.12.2021.

14. Prezentarea ofertei:

14.1. Oferta depusă/transmisă autorității contractante, de fiecare ofertant, va respecta cerințele minime obligatorii, informațiile și precizările din prezentul anunț de publicitate.

14.2. Oferta va cuprinde:

-documentele de calificare solicitate la punctul **11** din prezentul anunț.

-propunerea tehnică elaborată, în conformitate cu cerințele minime obligatorii ale specificațiilor tehnice.

-propunerea financiară, elaborată conform formularului anexat.

14.3. Oferta se va depune cu Scrisoare de înaintare, CE SE VA ELABORA CONFORM MODELULUI DIN SECȚIUNEA FORMULARE, și va fi prezentată în plic sigilat, marcat pe verso, cu denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic. Pe fața plicului exterior sigilat se vor înscrie următoarele mențiuni: OPERA NAȚIONALĂ ROMÂNĂ IAȘI- obiectul achiziției- Încheierea unui CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ pentru SERVICII DE CURĂȚENIE .Oferta se va depune la secretariatul instituției, până la data și ora limită stabilită în prezentul anunț, **respectiv, data de 04.06.2021, ora 16.00.**

Ofertele depuse la o altă adresă sau după data și ora limită stabilită pentru primire, nu vor fi luate în considerare, urmând a se returna nedesigilate, operatorilor economici în cauză.

Prin grija persoanei cu atribuții de secretariat, plicurile vor fi înregistrate cu data și ora primirii acestora, aplicându-se pe acestea ștampila cu numărul de intrare, menționând separat următoarele: **PRIMITĂ ASTĂZI, DATA DE....ORA....**

15. Criteriul de atribuire:

15.1. Criteriul de atribuire a contractului este prețul cel mai scăzut și se aplică numai ofertelor admisibile (adevate, acceptabile și conforme).

15.2. Ofertele a căror valoare estimată fără TVA depășesc valoarea estimată fără TVA stabilită de autoritatea contractantă, vor fi respinse ca inadmisibile.

15.3. Oferta constatată admisibilă, cu cel mai mic preț din rândul ofertelor depuse va fi declarată câștigătoare a selecției de oferte.

15.3. În cazul în care vor fi depuse două sau mai multe oferte cu același preț, autoritatea contractantă va transmite o invitație la reofertare, în baza criteriului de atribuire-prețul cel mai scăzut. Acesta va constitui criteriul de departajare.

15.4. Autoritatea contractantă propune maxim două runde de reofertare, dacă la prima rundă se vor depune oferte identice, cu același preț, în baza criteriului de atribuire, prețul cel mai scăzut.

15.5. În cadrul rundelor/runde de reofertare, ofertanții ale căror oferte au fost declarate conforme și admisibile, în urma evaluării documentelor de calificare și selecție depuse, vor avea posibilitatea, nefiind însă obligați, să aducă îmbunătățiri ofertei inițiale, în sensul scăderii procentuale a acesteia, dar nu de natură să diminueze oferta în mod nejustificat, în sensul de a leza interesele profesionale ale ofertanților. În situația în care, după rundele de reofertare, ofertele sunt egale valoric, procedura se anulează de drept.

15.5. Acest aspect va constitui criteriul de departajare al ofertelor cu același preț.

15.6. Autoritatea contractantă solicită operatorilor economici declarați câștigători ai selecției de oferte să introducă oferta lor în catalogul electronic de produse/servicii, imediat după primirea comunicării oficiale a rezultatului privind selecția de oferte. În cazul în care oferta nu îndeplinește solicitarea mai sus menționată, procedura de achiziție publică se anulează.

16. Alte Informații:

16.1. Solicitățile de clarificări sau alte informații suplimentare se pot transmite pe e-mail, la adresa achizitii@operaiasi.ro până la data de 03.06.2021 orele 13.00, iar răspunsurile se vor remite până la data de 03.06.2021, orele 16.00, pe adresele de e-mail ale solicitanților.

16.2.Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul www.operaiasi.ro, la secțiunea Achiziții Publice, un anunț publicitar în SEAP fiind publicat concomitent pe platforma electronică SEAP, în spiritul principiului transparenței și pentru asigurarea unei competiții reale între operatorii economici la selecția de oferte.

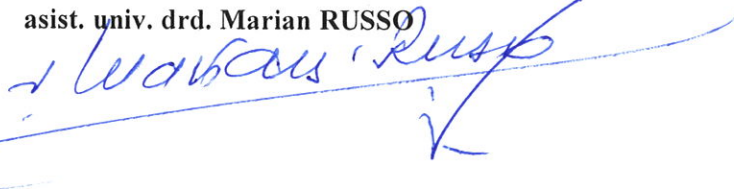
16.3.Fiind o procedură distinctă, respectiv achiziție publică directă, legea nr.98/2016 nu prevede modalitatea de depunere și soluționare a unor eventuale contestații de către organele abilitate în acest sens.

BIROUL JURIDIC ȘI ACHIZIȚII PUBLICE

AVIZAT,

ȘEF SERVICIU

asist. univ. drd. Marian RUSSO



Elaborat,

Consilier Achiziții Publice,

Jurist Camelia-Maria Carnariu

